

申込書は 4 枚必要です。もれなくご記入のうえ 3 枚コピーをとって 4 枚にしてください。
 印鑑はコピー後に 4 枚とも押して下さい。

H.I.S.契約保養所システム

受付月日	
利用券番号	
利用券発行日	

**三菱製紙健康保険組合
 契約保養所(宿泊)利用申込書**

申込 責任者 (被保険者名)	事業所名	〇〇工場	電話番号	
	保険証 記号・番号	氏 名		
	〇〇〇-〇〇〇〇〇〇	三菱 太郎 		

利用契約保養所

宿泊月日	地区	契約保養所(宿泊施設)名	宿泊人員					小人 3歳以上 12歳未満 A: 寝具食事 大人のみ(70%) B: 寝具食事 小人用(50%) C: 寝具のみ (30%)
			大 男	大 女	小 A	小 B	小 C	
〇月 △日	〇〇	□□ホテル	1	1	1			
月 日								

利用者名 (補助の対象となる方のみでご記入下さい。)

保 険 証 記号・番号	利用者氏名	性別	年 令	続 柄	区 分		部 署 名	適 応	支給決定		補助金額
					本人	家族			可	否	
000-000000	三菱 太郎		35	本人	○		△△課	8,000 円	可	否	
	三菱 愛子		30	妻		○		8,000 円	可	否	
	三菱 一郎		6	長男		○		5,000 円	可	否	
									可	否	
									可	否	
									可	否	
									可	否	
									可	否	
									可	否	
									可	否	
合計					3 名		補助金額計				

※適応欄には一泊の宿泊
 料金を記入して下さい。

健康保険組合名	三菱製紙健康保険組合 
---------	--

- 申込手続
1. 利用者は、H.I.S. 東京支店に予約申込みをして下さい—契約保養所システムを利用する旨を H.I.S. 係員に告げて下さい。
 2. H.I.S. よりの予約回答後に利用申込書を記入し 3 枚コピーをとってご捺印下さい。
 3. 4 枚全てを健保組合に提出して下さい。
 4. 健保組合より返送されてきた 3 枚の利用申込書に宿泊料金から補助金額を差し引いた金額(本人負担額)を添えて、H.I.S. にて宿泊券と引き換えて下さい。